



URUS SETIA PUSAT SETEMPAT (OSC)  
 MAJLIS DAERAH LENGKONG  
 Jalan Alang Iskandar  
 33400 Lenggong  
 Perak Darul Ridzuan

Telefon : 05-767207/307  
 Faks : 05-7877002  
 Email : [OSC.MDLenggong@gmail.com](mailto:OSC.MDLenggong@gmail.com) /  
 urusetia@mdl.gov.my  
 Portal : <http://www.mdl.gov.my>

## PERLU DILENGKAPKAN OLEH PSP/ SP

P01

### SENARAI SEMAK PERMOHONAN PERMIT SEMENTARA

**TAJUK PERMOHONAN:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

*Nota : Pemohon hendaklah menyatakan tujuan, komponen pemajuan, keluasan tapak, mukim dan nama pemohon (pemaju/ pemilik).*

**No. Permohonan Sistem OSC 3.0 Plus**

### DOKUMEN PERMOHONAN *HARDCOPY* YANG DI HANTAR KE KAUNTER OSC

- |  |   |
|--|---|
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Surat Permohonan Rasmi;</li> <li>2. Senarai Semak Permohonan;</li> <li>3. Borang Permit Sementara;</li> <li>4. Pelan Rekabentuk Struktur Papan Iklan*</li> </ol> | <ol style="list-style-type: none"> <li>5. Surat Kelulusan Iklan Pemajuan Tanah;</li> <li>6. Borang KM A5; dan</li> <li>7. Salinan IC/ Borang 49.</li> </ol> |
|--|---|

### DOKUMEN PERMOHONAN MELALUI SISTEM OSC 3.0 PLUS

BIL.	KEPERLUAN	STANDARD NAMA FAIL/ DOKUMEN PDF	TANDAKAN ( ✓ )	
			PSP/ SP	OSC
1.	<b>Surat Permohonan Rasmi</b> <i>(Sila rujuk UUK 19, Permit Sementara, Undang-undang Kecil Bangunan Seragam 1984)</i>	SURAT_RASMI_		
2.	<b>Pelan Pemajuan</b> dengan format yang lengkap.	PELAN_PEMAJUAN		
3.	<b>Borang Permit Sementara 1 dan 'A'</b> yang telah lengkap.	BRG_PERMIT_SEMENTA RA		
4.	<b>Bayaran Wang Proses Permit Sementara</b>	BAYARAN_PROSES_P RMIT		
5.	<b>Bayaran Permit Sementara</b>	BAYARAN_PERMIT_SEM ENTARA		
6.	<b>Bayaran Deposit</b>	BAYARAN_DEPOSIT		
7.	<b>Pelan Rekabentuk Struktur Papan Iklan*</b> <i>(Bagi permohonan Permit Sementara mendirikan hoarding)</i> a. Papan tanda projek; b. Iklan hoarding* c. Surat sokongan cadangan frasa (wording) dari Dewan Bahasa Pustaka; dan d. Bayaran wang proses papan iklan (RM50.00/ permohonan)	PELAN_REKABENTUK_PA PAN_IKLAN		

8.	<b>Surat Kelulusan Pelan Bangunan Iklan Pemajuan Hartanah</b>	SURAT_KELULUSAN		
9.	<b>Borang Kebenaran Merancang (KM) A5</b> berserta bayaran RM50.00	BORANG_KM_A5		
10.	<b>Salinan Resit Cukai Harta</b> yang terkini atau pengesahan cukai harta	RESIT_CUKAI_HARTA		
11.	<b>Salinan Surat Hakmilik Tanah Beserta Resit Cukai Tanah Terkini</b>	SURAT_HAKMILIK_TANAH		
12.	<b>Satu Salinan Surat Kelulusan Pelan Bangunan*</b> <i>(Bagi permohonan Permit Sementara di luar tapak kelulusan Pelan Bangunan)</i>	SURAT_KELULUSAN_PELAN_BANGUNAN		
13.	<b>Pelan, Gambar Tapak, Lukisan dan Perincian</b> dalam format digital.	PELAN_GAMBAR_LUKISAN		
14.	<b>Salinan Kad Pengenalan dan Borang 49</b>	SALINAN_IC_BORANG49		

**Nota :** ( \* ) Sekiranya berkaitan/ perlu;  
: Semua dokumen hendaklah disediakan dalam format digital (pdf) bagi permohonan secara online.  
: Semua laporan dan pelan perlu disedia dan diperakui oleh Orang Yang Mengemukakan (Submitting Person)/ Orang Yang Cekap (Competent Person)

#### BAYARAN/ FI

Bayaran boleh dibuat secara *online* melalui Sistem OSC Online 3.0 Plus (<https://osc3plus.kpkt.gov.my>), tunai/ kad kredit di Kaunter Bayaran MDL. Sekiranya bayaran dalam bentuk cek/ wang pos, hendaklah dibuat atas nama 'MAJLIS DAERAH LENGGONG'.

#### MAKLUMAT PEMOHON/ PEMAJU

Nama :

Alamat :

No. Tel. :

Tarikh :

#### PENGESAHAN PSP/ SP

<b>Cop dan Tandatangan PSP/SP</b>	Nama :	
	Alamat :	
	No. Tel. :	No. Faks :
	Tarikh :	

**Nota:**

**DINYATAKAN DI DALAM PELAN SUSUNATUR DENGAN JELAS [SEKSYEN 18 AKTA SPRM (AKTA 694) 2009]**

"Seseorang melakukan kesalahan jika dia memberi seseorang ejen, atau sebagai seorang ejen dia menggunakan, dengan niat hendak memperdayakan prinsipalnya, apa-apa resit, akauan atau dokumen lain yang berkenaan dengannya prinsipal itu mempunyai kepentingan dan yang dia mempunyai sebab untuk mempercayai mengandungi apa-apa pernyataan yang palsu atau silap atau tidak lengkap tentang apa-apa butir matan dan yang dimaksudkan untuk mengelirukan prinsipalnya".

#### UNTUK KEGUNAAN PEJABAT

<b>Disemak Oleh</b>	<b>Cop, Tandatangan Pegawai dan Tarikh Penerimaan</b>
---------------------	---